



**BAHAGIAN  
HAL EHWAL PELAJAR**

**BORANG RAYUAN SEMAKAN MARKAH USRAH**

Arahan : Sila lengkapkan maklumat yang diperlukan didalam borang ini.

Nama Pelajar : _____	No. Matrik Pelajar : _____
No. Kad Pengenalan : _____	No. Telefon : _____
Semester Pengajian : _____	Kod Kursus : _____
Peringkat Pengajian : Asasi / Diploma / Ijazah Sarjana Muda <i>*potong yang tidak berkenaan</i>	
Nama Naqib / Naqibah : _____	No. Kumpulan : _____
Catatan : _____	
Tandatangan : _____	Tarikh : _____

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BHEP**

Ulasan Semakan : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

MARKAH SELEPAS SEMAKAN	
COURSEWORK	PEPERIKSAAN
PENGESEHAN SEMAKAN	
Tandatangan : _____	
( _____ )	

**UNTUK KEGUNAAN KETUA BHEP**

Tandakan (√) di kotak yang disediakan.

<b>DILULUSKAN</b>	<b>TIDAK DILULUSKAN</b>
-------------------	-------------------------

Ulasan : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

PENGESEHAN KETUA BHEP
Tandatangan : _____
( _____ )

Untuk maklumat lanjut, sila e-melkan kepada [sukk@uis.edu.my](mailto:sukk@uis.edu.my) atau hubungi talian sambungan 3517/3106/1105 (Seksyen Usrah, Kaunseling & Kerjaya).