



BORANG KERAHSIAAN LATIHAN INDUSTRI

Nama Pelajar	
No K/P	
No. Matrik	
Sesi / Tahun Akademik	
Tarikh Latihan	
Nama dan Alamat Tempat Latihan	

Bahawasanya saya _____ (No. KP) _____ dengan suci hati, mengaku bahawa saya tidak mempunyai hubungan kekeluargaan (ibu/bapa/datuk/nenek/adik-beradik/suami/isteri/anak/cucu/mertua/ipar) dengan majikan/penyelia tempat latihan industri seperti nama dan alamat di atas sepanjang tempoh latihan. Sekiranya saya didapati berbohong atau memalsukan sebarang dokumen berkaitan, maka pihak Fakulti/UIS berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap saya sebagaimana diperuntukkan dalam Peraturan Tatatertib Pelajar UIS termasuklah membatalkan penempatan dan markah latihan industri.

Maka dengan ini saya berjanji akan mematuhi segala peraturan yang dinyatakan di bawah:

- i. Menjalani latihan industri dalam tempoh yang telah ditetapkan oleh pihak Pusat Jaringan Komuniti dan Industri (PJKI).
- ii. Melapor diri di organisasi latihan industri pada tarikh dan masa yang ditetapkan.
- iii. Menghantar Surat Pengesahan Laporan Diri kepada Ketua Penyelaras Latihan Industri dalam tempoh yang ditetapkan.
- iv. Memahami bahawa penukaran tempat latihan industri tanpa kebenaran Ketua Penyelaras Latihan Industri adalah tidak dibenarkan.
- v. Menamatkan latihan industri lebih awal dari tarikh yang ditetapkan adalah tidak dibenarkan.
- vi. Mencatat tugas harian di dalam Buku Log / Rancangan Pengajaran Harian setiap hari.

- vii. Menghantar Laporan Akhir Latihan Industri dan Buku Log/ Rancangan Pengajaran Harian kepada Penyelia Akademik/ Pensyarah Pembimbing UIS dalam tempoh yang ditetapkan.
- viii. Memastikan Borang Penilaian Penyelia Organisasi telah dilengkapkan dan diserahkan kepada Penyelia Akademik dalam tempoh yang ditetapkan (Kecuali FP).
- ix. Mematuhi segala peraturan/ polisi/ ketetapan organisasi latihan industri, PJKI, UIS dan pihak-pihak lain yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dengan latihan industri.
- x. Menjaga kerahsiaan serta tidak membocorkan apa-apa maklumat yang berkaitan dengan organisasi atau mana-mana pihak lain yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam tempoh latihan industri dan selepasnya.
- xi. Membawa keluar apa-apa dokumen dari organisasi dalam apa-apa bentuk tanpa izin atau kebenaran pihak organisasi adalah dilarang sama sekali.

PENGESAHAN

PELAJAR	SAKSI (Ibubapa/Mentor)
(Tandatangan)	(Tandatangan)
NAMA:	NAMA:
NO. MATRIK:	COP JAWATAN:
TARIKH	TARIKH