



# UNIVERSITI ISLAM SELANGOR

PUSAT SUKAN  
SPORTS CENTRE

## A. MAKLUMAT PEMINJAM:

NAMA PEMOHON											
NO..MATRIKS/ STAFF:						NO.KAD PENGENALAN / PASSPORT:					
FAKULTI/BAHAGIAN											
NO. TEL (PEJABAT)						NO.TEL (HP):					
TARIKH PENGGUNAAN:						TARIKH DIJANGKA TAMAT:					
TUJUAN PENGGUNAAN	INDIVIDU			RASMI			PERTANDINGAN				
	LATIHAN			PERLAWANAN PERSAHABATAN			LAIN-LAIN				
PERINCIAN:											

## B. MAKLUMAT PINJAMAN PERALATAN SUKAN DAN REKREASI:

BIL	NAMA PERALATAN	JUMLAH	PENYERAHAN	PEMULANGAN			TARIKH
			Baik	Baik	Rosak	Hilang	

## C. SYARAT PERATURAN PINJAMAN PERALATAN SUKAN DAN REKREASI:

- Peminjam hendaklah menggunakan peralatan yang dipinjam dan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku kegagalan pemulangan dan kehilangan atau yang seumpamanya dan bersetuju dengan syarat dan peraturan yang ditetapkan iaitu :
  - Pusat Sukan berhak menuntut ganti rugi alat yang baru ke atas peralatan sukan yang hilang.
  - Peralatan Sukan yang rosak perlu dipulangkan semula ke Pusat Sukan.
  - Hanya penama sahaja yang perlu membuat pemulangan barangan yang dipinjam.
  - Permohonan peralatan hanya untuk tujuan sukan dan rekreasi UIS sahaja.
  - Permohonan perlu dibuat selewat-lewatnya 2 hari sebelum tarikh penggunaan.
- Saya berjanji:
  - Memulangkan peralatan yang dipinjam pada tarikh dan masa ditetapkan
  - Bertanggungjawab ke atas keselamatan peralatan sukan yang dipinjam
  - Mematuhi tempoh maksimum pinjaman peralatan selama dua (2) minggu dari tarikh pinjaman
  - Memperbaharui pinjaman peralatan jika masih memerlukan
  - Melaporkan secara bertulis ke atas kerosakan / kehilangan peralatan sukan yang dipinjam kepada Pegawai aset Pusat Sukan.

Tandatangan Pemohon: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

### KEGUNAAN PEJABAT

PENGESAHAN PEGAWAI:

DILULUSKAN

TIDAK DILULUSKAN

ULASAN: \_\_\_\_\_

TANDATANGAN :

TARIKH :

NAMA PETUGAS :